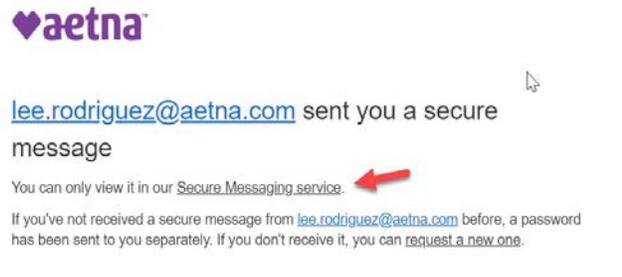
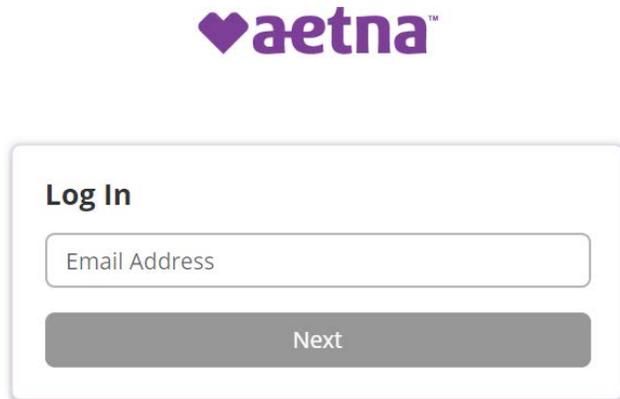


Guide de l'utilisateur du chiffrement des e-mails

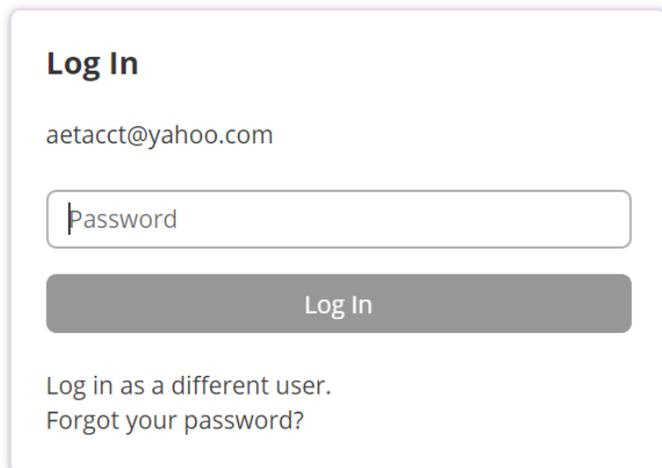
1. Cliquez sur le lien **Secure Messaging** dans le message électronique sécurisé que vous avez reçu.



2. Sur la page de connexion, entrez votre adresse e-mail et cliquez sur Suivant.



3. À l'écran «mot de passe», entrez votre mot de passe Aetna Secure Messaging et cliquez sur «Connexion». Si c'est la première fois que nous recevons un message sécurisé de notre part, entrez le mot de passe temporaire fourni dans l'e-mail «Rappel de mot de passe de la messagerie sécurisée» que vous devriez avoir reçu et cliquez sur «Connexion». Sinon, passez à l'étape 6.



4. Veuillez ressaisir le mot de passe temporaire, dans le champ «mot de passe actuel».

Tapez ensuite un nouveau mot de passe, qui sera utilisé pour les messages sécurisés ultérieurs d'Aetna. Cliquez sur «Confirmer» pour continuer.

REMARQUE: les exigences de mot de passe sont indiquées sous les champs de mot de passe.

Reset Password

- Minimum 8 characters
- Include at least one lowercase character (a-z)
- Include at least one uppercase character (A-Z)
- Include at least one numeric character (0-9)
- New Password and Confirm Password must be the same

5. Vous serez maintenant invité à entrer le mot de passe que vous avez défini à l'étape 4 et à cliquer sur «Connexion».

La prochaine fois que vous recevrez un e-mail sécurisé, vous serez uniquement invité à saisir votre adresse e-mail et votre mot de passe.

Log In

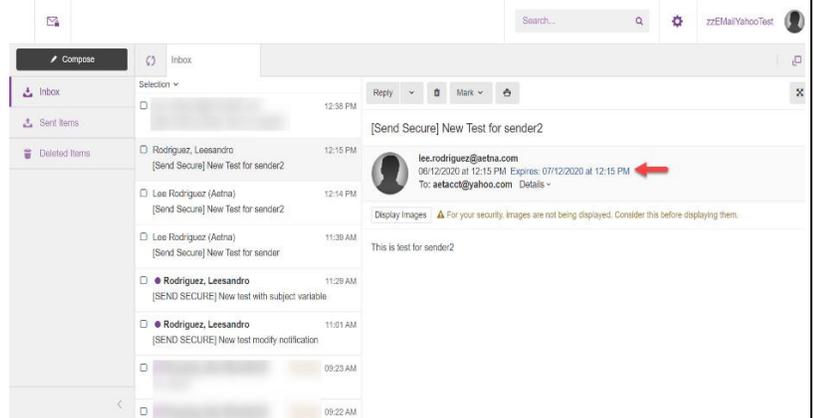
aetacct@yahoo.com

The password has been saved

Log in as a different user.
Forgot your password?

6. À ce stade, vous êtes maintenant dans le portail de messagerie sécurisée, qui vous permet d'effectuer les opérations suivantes:

- Afficher les messages sécurisés reçus dans «Boîte de réception»
- Afficher les messages sécurisés auxquels vous avez répondu en "Éléments envoyés"
- Afficher l'expiration des messages
- Répondre / Répondre à tous
- Téléchargez les pièces jointes reçues et téléchargez pièces jointes aux e-mails auxquels vous répondez
- Impression



7. Lorsque vous avez terminé et prêt à vous déconnecter, cliquez sur le nom de votre compte en haut à droite de l'écran et choisissez «Déconnexion».

<https://aetna.unily.com/document/686122/email-encryption-user-guide>

